

5 de febrero de 2026
OF-0073-SJD-2026

Señor (a)

Gerardo Alvarado Blanco, director general
Dirección General de Operaciones

María Fernanda Chavarría Molina, directora a.i.
Dirección de Finanzas

Estimado(a) señor(a):

Mediante el acuerdo 02-11-2026, del acta de la sesión extraordinaria 11-2026, celebrada el 5 de febrero de 2026, la Junta Directiva resuelve, por unanimidad de los votos de los miembros presentes y con carácter de firme:

RESULTANDO

- I. Que el 8 de marzo de 2021, mediante el acuerdo 03-17-2021 de la sesión extraordinaria 17-2021, la Junta Directiva de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (ARESEP), aprobó la *Política de Igualdad de Género de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos*, cuya resolución RE-0058-JD-2021 fue publicada en el diario oficial La Gaceta N°54 del 18 de marzo de 2021.
- II. Que el 27 de julio de 2021, mediante el acuerdo 06-63-2021 de la sesión ordinaria 63-2021 del 27 de julio de 2021, la Junta Directiva aprobó el *Direccionamiento Estratégico Institucional de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos para el período 2023-2028*.
- III. Que el 5 de octubre de 2021, mediante acuerdo 05-86-2021 de la sesión ordinaria 86-2021 la Junta Directiva resolvió aprobar la *Política Regulatoria de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos*, cuya resolución RE-0206-JD-2021 fue publicada en el Alcance N°209 a la Gaceta N°199, del 15 de octubre de 2021.
- IV. Que el 11 de julio de 2022, mediante el acuerdo 02-45-2022 de la sesión extraordinaria N°45-2022, celebrada el 11 de julio de 2022, la Junta

Directiva aprobó el *“Plan Estratégico Institucional”* (PEI) de la ARESEP para el período 2023-2028.

- V. Que el 13 de marzo de 2023, mediante el acuerdo 04-22-2023 de la sesión extraordinaria 22-2023, celebrada el 13 de marzo de 2023, la Junta Directiva aprobó el *“Plan Táctico Institucional”* (PTAC) de la ARESEP para el periodo 2023-2028.
- VI. Que el 26 de setiembre de 2023, se publicó la Ley N° 10386, Reforma Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas las excepciones establecidas en el inciso r) adicionado al artículo 6 del Título IV de la Ley 9635 en la que se indica que:
- [...] *Quedan exentas del ámbito de cobertura del presente título, las siguientes instituciones: [...] s) La Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (ARESEP), en lo relativo al canon de regulación establecido en el artículo 82 de la Ley 7593, Ley de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos, de 9 de agosto de 1996. (Así adicionado el inciso anterior por el artículo 1° de la ley N° 10386 del 26 de setiembre del 2023. [...])*
- VII. Que el 9 de setiembre de 2024, mediante el acuerdo 07-75-2024 de la sesión ordinaria 75-2024, celebrada el 9 de setiembre de 2024, la Junta Directiva aprobó una actualización del PEI de la ARESEP para el período 2023-2028.
- VIII. XX Que el 23 de setiembre de 2023, mediante el acuerdo 05-75-2025, de la sesión ordinaria 75-2024, del 9 de setiembre de 2024, la Junta Directiva aprobó el *“Código de Gobierno Corporativo”*.
- IX. Que el 30 de setiembre de 2024, mediante el acuerdo 06-75-2024 de la sesión ordinaria 75-2024, del 09 de setiembre de 2024 aprobó la Política Institucional de Gobierno Corporativo.
- X. Que el 16 de enero de 2026 mediante el oficio conjunto OF-0027-DGO-2026 / OF-0060-DF-2026, la Dirección General de Operaciones (DGO) y la Dirección de Finanzas (DF) remitieron a la Dirección General de Gobierno Corporativo (DGGC) la propuesta de lineamientos para la formulación de cánones 2027, para la respectiva valoración. (Folios 15-16, OT-001-2026)
- XI. Que el 20 de enero de 2026, mediante OF-0016-DGGC-2026 la Dirección General de Gobierno Corporativo (DGGC) emitió el visto bueno de la

Propuesta de Lineamientos para la Planificación Institucional 2027. (Folios 18 al 22, OT-001-2026)

- XII.** Que el 21 de enero de 2026, mediante oficio conjunto OF-0038-DGO-2025 / OF-0070-DF-2026 la DGO y DF remitieron a la Junta Directiva para su valoración la propuesta de Lineamientos para la formulación presupuestaria del Proyecto de Cánones 2027. (Folio 26-36, OT-001-2026).
- XIII.** Que el 28 de enero del 2026 mediante el acuerdo 03-07-2026 la Junta Directiva acordó, entre otras cosas, *“...instruir al Regulador General, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 57 inciso a) de la Ley N°7593, para que coordine con la Dirección General de Operaciones y la Dirección de Finanzas, en su condición de dependencias responsables conforme a las funciones asignadas en el Reglamento Interno de Organización y Funciones de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos y su Órgano Desconcentrado (RIOF), la elaboración de una actualización de la propuesta de Lineamientos generales para la formulación del Proyecto de Cánones 2027...”* (Folio 64-65 OT-001-2026).
- XIV.** Que el 28 de enero del 2026 mediante memorando ME-0012-RG-2026 el Regulador General trasladó el OF-0046-SJD-2026 que contiene el acuerdo 03-07-2026, para la respectiva atención (Folio 82, OT-001-2026).
- XV.** Que el 30 de enero del 2026 mediante el OF-0087-RG-2026 el Regulador General remitió a la Junta Directiva la propuesta de lineamientos ajustada, de la Dirección General de Operaciones y la Dirección de Finanzas para la respectiva valoración (Folio 115-116, OT-001-2026).

CONSIDERANDO

- I.** Que la Ley N° 7593 Ley de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (Ley N° 7593), establece en su artículo 1 que la Autoridad Reguladora *“[...] tendrá personalidad jurídica y patrimonio propio, así como autonomía técnica y administrativa. Se regirá por las disposiciones establecidas en esta Ley, sus Reglamentos y las leyes que la complementen. [...]”*
- II.** Que en el artículo 53 inciso d) de la Ley N° 7593, se establece entre los deberes y atribuciones de la Junta Directiva, *“[...]Aprobar el estudio de cánones y el presupuesto de la Autoridad Reguladora, así como sus modificaciones” [...].*

- III. Que, en el artículo 82 inciso c) de la Ley N° 7593, se establece que *“[...]Dentro de la primera quincena del mes de abril de cada año, la Autoridad Reguladora presentará el proyecto de cánones para el año siguiente, con su respectiva justificación técnica, ante la Contraloría General de la República, para que lo apruebe o impruebe [...]”*.
- IV. Que, en la Sección VIII. ADMINISTRACIÓN, inciso d) Sostenibilidad financiera, de la Política Institucional de Gobierno Corporativo, se establece lo siguiente:
- [...] Se continuará realizando un uso adecuado de los recursos sin poner en riesgo la gestión del deber público que tiene la institución, mediante un manejo sostenible y óptimo de los recursos para el financiamiento de la planificación institucional, las acciones y proyectos que se derivan de ésta, para el cumplimiento de los objetivos establecidos por la ley N°7593.*
- La ARESEP continuará ejecutando sus acciones en estricto apego a los principios de legalidad presupuestaria, gestión financiera de economía, eficiencia y eficacia con sometimiento pleno a la ley.*
- La ARESEP goza de autonomía e independencia financiera derivada de conformidad con lo establecido en los artículos 1, 2, 82 de la Ley 7593 y concordante con los principios de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE). Como garantía de este principio, la Ley dispuso una fuente de financiamiento separada del presupuesto nacional y la prohibición de recibir de los regulados recursos distintos al canon de regulación previsto en el artículo 82 de la Ley 7593. [...]*
- V. Que el artículo 57, inciso a) de la Ley N° 7593, señala entre las atribuciones del Regulador General, el *“[...] Proponer a la Junta Directiva la aprobación o improbación de los planes de trabajo y presupuestos [...]”*.
- VI. Que el *“Reglamento de aprobación de los proyectos de cánones de regulación de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos (ARESEP) y de la Superintendencia de Telecomunicaciones (Sutel) por parte de la Contraloría General de la República (R-2-2012-DC-DFOE)”*, aprobado por el Órgano Contralor mediante la resolución R-DC-55-2012 del 7 de mayo de 2012, dispone en lo de interés.

[...] **Artículo 1°- Conceptos.** [...] **Proyecto de cánones:** Acto administrativo válido emitido por el órgano o ente regulador en el que propone los ingresos anuales por canon de regulación necesarios para desarrollar los servicios de regulación para cada actividad, determinadas previamente en sus planes institucionales. [...]

[...] **Artículo 5°- Aspectos que deben cumplir los proyectos de cánones de regulación.** Los proyectos de cánones deben responder a los postulados legales vigentes, a los planes institucionales, concordados con el Plan Nacional de Desarrollo y con el Plan Nacional de Desarrollo de las Telecomunicaciones en lo que corresponda. Asimismo, éstos deben responder a una proyección de costos e inversiones requeridos para cubrir el servicio de regulación, debidamente vinculado con los planes institucionales.

Será obligación de los sujetos que sometan el proyecto de cánones para aprobación de la Contraloría General, contar con un sistema de costeo que permita determinar el costo de cada una de las actividades ordinarias y especiales que constituyen los programas y proyectos propios de la gestión del ente regulador identificados por cada área de regulación, tal como lo indica el artículo 82 de la Ley N° 7593 [...]

- VII.** Que, en el oficio DFOE-SOS-0395 con fecha del 24 de julio de 2025, la CGR indicó que “[...]la aprobación del canon de regulación es considerado como un paso previo al proceso de aprobación presupuestaria, que le permite a la entidad reguladora perfilar el monto máximo que por ese rubro y por su naturaleza jurídica de fuente de financiamiento, tiene la posibilidad de incorporar al presupuesto inicial¹, a presentar para su debida aprobación ante la Contraloría General, a más tardar el 30 de septiembre de cada año, conforme a lo establecido en el artículo 19 de su Ley Orgánica, n.° 7428[...]”.
- VIII.** Que el Reglamento Interno de Organización y Funciones de la Autoridad Reguladora de los Servicios Públicos y su órgano desconcentrado (RIOF) establece en su artículo 24 que la Dirección General de Operaciones es responsable de asegurar la disponibilidad de recursos y servicios que requiere la ARESEP para operar con efectividad, sean estos: humanos, tecnológicos, financieros, administrativos, materiales y logísticos. Forma parte de dicha Dirección, entre otras, la Dirección de Finanzas.

- IX.** Que el RIOF establece en su artículo 26, inciso 13 que a la Dirección de Finanzas le corresponde “[...] *Preparar, cada año, en coordinación con las distintas dependencias, el anteproyecto de cánones y presupuesto de la ARESEP*” [...].
- X.** Que la ARESEP ejerce su función reguladora en tres grandes actividades: Energía: servicios de electricidad, combustible e hidrocarburos; Agua: acueductos y alcantarillado, hidrantes, riego y avenamiento; y Transporte: transporte de personas, regulación portuaria y aeroportuaria, carga por ferrocarril, peajes, servicio postal y revisión técnica vehicular.
- XI.** Que, el artículo 4 de la Ley 7593, establece como parte de los objetivos fundamentales de la ARESEP lo siguiente:
- [...] a) *Armonizar los intereses de los consumidores, usuarios y prestadores de los servicios públicos definidos en esta ley y los que se definan en el futuro.*
- b) *Procurar el equilibrio entre las necesidades de los usuarios y los intereses de los prestadores de los servicios públicos.*
- c) *Asegurar que los servicios públicos se brinden de conformidad con lo establecido en el artículo 3, inciso b), de la ley 7593.*
- d) *Formular y velar porque se cumplan los requisitos de calidad, cantidad, oportunidad, continuidad y confiabilidad necesarios para prestar en forma óptima, los servicios públicos sujetos a su autoridad.*
- e) *Coadyuvar con los entes del Estado, competentes en la protección del ambiente, cuando se trate de la prestación de los servicios regulados o del otorgamiento de concesiones.*
- f) *Ejercer, conforme lo dispuesto en esta ley, la regulación de los servicios públicos definidos en ella. [...]*
- XII.** Que JR-PO-05 “*Procedimiento de estimación de indemnizaciones por sentencias judiciales contra la Aresep*” vigente, tiene como propósito definir el proceso y las actividades necesarias para la estimación periódica de las indemnizaciones derivadas de sentencias judiciales dictadas contra la ARESEP, a efectos de que la Institución pueda considerar oportunamente estas obligaciones dentro del proceso de elaboración de cánones y presupuesto. Dicho procedimiento establece tres categorías: (i) Categoría N° 1, procesos judiciales con resolución de ejecución de sentencia en firme;

(ii) Categoría N° 2, procesos judiciales en fase de ejecución de sentencia sin resolución inicial de ejecución firme; y (iii) Categoría N° 3, provisiones para procesos imprevistos y de escasa cuantía.

Los procesos comprendidos en las Categorías N° 1 y N° 2 del JR-PO-05 requieren la aplicación de criterios de previsión y prudencia financiera. En tales supuestos, y conforme a la recomendación técnica emitida para cada caso por la Dirección General Legal, la ARESEP podrá estimar provisiones presupuestarias en la medida de sus posibilidades financieras, sin perjuicio de lo que se resuelva en definitiva en la respectiva etapa de ejecución de sentencia del proceso judicial.

- XIII.** Que el cumplimiento de sentencias judiciales de cuantía determinada, constituye una manifestación directa del derecho fundamental a la tutela judicial efectiva reconocido en los artículos 39 y 41 de la Constitución Política, así como de la obligación de acatar y hacer cumplir las resoluciones judiciales prevista en los artículos 122, 140 inciso 9) y 153 del mismo cuerpo normativo; mandato que, en el ámbito contencioso-administrativo, se desarrolla en el Código Procesal Contencioso Administrativo (CPCA), Ley N°8508, particularmente en su Título VIII (artículos 155 a 178), el cual regula la ejecución de sentencia y establece la obligación de adoptar las medidas presupuestarias necesarias, disponiendo además, para las administraciones descentralizadas, conforme a los artículos 167 y 168 del CPCA, que la inclusión presupuestaria correspondiente constituye una obligación jurídica inmediata.
- XIV.** Que mediante la resolución R-DC-83-2018 del 9 de julio de 2018, la Contraloría General de la República, emitió el *Lineamiento sobre gestiones que involucran a la auditoría interna presentadas ante la Contraloría General de la República*.
- XV.** Que la ARESEP cuenta con el PEI 2023-2028 y sobre el cual debe estar alineada la planificación institucional del periodo 2027.
- XVI.** Que, en el *Reglamento para el cálculo, distribución, cobro y liquidación de cánones de la Autoridad Reguladora de Servicios Públicos*, aprobado mediante la resolución RE-033-JD-2024, publicado en el diario oficial La Gaceta N° 101 del miércoles 5 de junio del 2024, establece en el artículo 5 que, a más tardar la segunda quincena del mes de febrero de cada año, se deberá presentar ante la Junta Directiva una propuesta de lineamientos generales que deberán ser considerados por la administración en la formulación del Proyecto de Cánones para el siguiente período.

- XVII.** Que el Código de Gobierno Corporativo en el principio de financiamiento establece la importancia de “[...] *Contar con niveles de financiamiento adecuados que permitan tener una operación eficiente y cumplir con eficacia los objetivos establecidos, contribuyendo al proceso de toma de decisiones y la implementación de la regulación. Estos procesos deben ser transparentes, eficientes y lo más simples posible. Los recursos disponibles deben ser planeados conforme a los objetivos y de acuerdo con las metas que se busca alcanzar, así como el alineamiento entre la planificación y el presupuesto encaminados al logro de la independencia del regulador [...]*”.
- XVIII.** Que la Dirección General de Gobierno Corporativo tiene entre sus funciones asignadas en el inciso 2 del artículo 13 del RIOF la función de “[...] *Dirigir el diseño de lineamientos, políticas y estrategia institucional, brindando las recomendaciones técnicas y especializadas para contribuir a la toma de decisiones estratégicas en el marco de gestión de gobierno corporativo y el cumplimiento del valor público*” y en el ejercicio de esta competencia, revisó los lineamientos relacionados con la formulación de cánones 2027 remitidos por la DGO y la DF mediante oficio OF-0027-DGO-2026 / OF-0060-DF-2026 y concluye que “... *no se identifican objeciones para que los lineamientos remitidos mediante los oficios OF-0027 DGO-2026/ OF-0060-DF-2026 sean sometidos a conocimiento y eventual aprobación de la Junta...*”
- XIX.** Que de conformidad con los resultandos y considerandos que preceden el 30 de enero del 2026, mediante el OF-0087-RG-2026 el Regulador General remitió a la Junta Directiva la propuesta de lineamientos para la formulación del proyecto de cánones 2027, ajustada, de la Dirección General de Operaciones y la Dirección de Finanzas para la respectiva valoración.

POR TANTO

LA JUNTA DIRECTIVA DE LA AUTORIDAD REGULADORA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

RESUELVE

ACUERDO 02-11-2026

- I. Dar por recibido el OF-0087-RG-2026 mediante el cual el Regulador General remitió a la Junta Directiva la propuesta de lineamientos para la formulación del proyecto de cánones 2027, ajustada, de la Dirección

General de Operaciones y la Dirección de Finanzas para su respectiva valoración.

- II. Dictar los Lineamientos Generales para la formulación del Proyecto de Cánones 2027, para que se lean de la siguiente manera:

LINEAMIENTOS PARA LA FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA DEL PROYECTO DE CÁNONES 2027.

Los requerimientos incluidos en el Proyecto de Cánones 2027 deberán cumplir con las siguientes líneas generales:

1. Considerar la normativa vigente, tanto interna como externa, aplicable al proceso de la formulación de cánones.
2. Aplicar la estructura programática institucional definida de la siguiente manera:

✓ **Programa 1 (Administración):**

- 1.1 Dirección Superior y Auditoría Interna
- 1.2 Administración General.

✓ **Programa 2 (Regulación):**

- 2.1. Aplicación de la Regulación
 - 2.1.1 Agua
 - 2.1.2 Energía
 - 2.1.3 Transporte
- 2.2 Desarrollo de la Regulación
- 2.3 Asesoría Jurídica y Regulatoria¹
- 2.4 Atención al Usuario

3. Justificar debidamente toda solicitud de recursos presupuestarios en concordancia con la planificación institucional, considerando los principios de economía, eficiencia y razonabilidad, teniendo en cuenta las situaciones del entorno, las particularidades de cada sector y los demás extremos contemplados en estos lineamientos.

¹ De conformidad con lo indicado en el oficio OF-0014-DGGC-2025 por parte de la DGGC.(El 2.3 compila la DGAJR y DGL)

4. Establecer un 4.36%² como límite máximo de crecimiento en las partidas de egresos del próximo período, en relación con el presupuesto ordinario del 2026. Se exceptúan los requerimientos que, por su naturaleza, requieran un crecimiento superior a esta restricción, así como los gastos no recurrentes considerados prioritarios para la institución en el periodo en formulación. En todos los casos, la justificación debe ser amplia y estar alineada con la planificación institucional y la normativa que la rija, además de considerar los principios de ciencia, técnica y razonabilidad en el uso de los recursos públicos.
5. La formulación del Proyecto de Cánones constituirá la base para la estimación del Proyecto de Presupuesto 2027; en la que se definen y validan los requerimientos de gasto institucionales, por lo que las previsiones presupuestarias a realizarse deben ser precisas y contemplar todos los requerimientos necesarios conforme con la planificación institucional, de manera que en la fase de formulación presupuestaria únicamente se realicen ajustes estrictamente necesarios.
6. Distribuir los costos estimados de la regulación transversal³, considerando como insumos: el costeo real histórico⁴ y la estimación de horas conforme con los planes de trabajo de cada una de las áreas de dicha regulación.
7. Los costos asociados a la venta de servicios deberán estimarse con base en los criterios técnicos establecidos, y en las necesidades debidamente justificadas, verificando la estimación resultante con el límite máximo de crecimiento de regla fiscal, considerando que estos rubros no se encuentran cubiertos por la excepción de la regla fiscal aplicable a la ARESEP.

Para efectos de la formulación inicial del canon 2027, el porcentaje de la regla fiscal se estimará con la información disponible al momento de la formulación. Una vez que el Ministerio de Hacienda defina el porcentaje definitivo, la estimación se ajustará únicamente si fuese necesario para no sobrepasar dicho límite.

² Valor estimado mediante la sumatoria del porcentaje de regla fiscal 2025 más la variación de esta variable en los últimos tres períodos.

³ Contempla a la Dirección General Legal (DGL), Dirección General de Asesoría Jurídica y Regulatoria (DGAJR), Dirección General de Desarrollo de la Regulación (DGDR), y la Dirección General de Atención al Usuario (DGAU).

⁴ Se exceptúa la DGAJR por iniciar ejecución a partir del 2026. En este caso se aplicará los porcentajes utilizados para la distribución de todos los demás costos indirectos conforme la metodología de cánones vigente.

8. Identificar claramente aquellas acciones vinculadas a la presupuestación con el enfoque de género, conforme la planificación institucional, de manera que permita realizar la trazabilidad de estas iniciativas durante el periodo en ejecución.
9. Considerar los recursos presupuestarios necesarios que permita cumplir con la Ley 7600 Ley de Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad, y la Ley 9822 Ley de Reconocimiento y Promoción de La Lengua de Señas Costarricense (LESCO).
10. Disponer que las contrataciones externas solo procederán cuando las acciones a realizarse no puedan gestionarse con recurso humano interno, conforme la normativa aplicable.
11. Considerar que los montos destinados a capacitación deberán responder al Diagnóstico de Necesidades de Aprendizaje elaborado por la Dirección de Recursos Humanos (DRH), debidamente vinculado con las necesidades y planificación institucional, promoviendo la generación de valor público.
12. Disponer que no se presupuestarán recursos en la partida de becas, conforme a la práctica institucional de los últimos periodos y a la necesidad de mantener una gestión prudente del gasto público.
13. Estimar los recursos asociados a indemnizaciones derivadas de juicios con sentencias adversas, de conformidad con el instrumento vigente para este fin, incorporando únicamente los montos que razonablemente sean posibles presupuestar, considerando el impacto en los cánones, el cumplimiento de las funciones que por ley corresponde realizar a la ARESEP y la sostenibilidad financiera institucional. Estos recursos deben ser sometidos a conocimiento y aprobación de la Junta Directiva.
14. Determinar una previsión de un 3% por concepto de crecimiento salarial, orientada a cubrir los posibles incrementos que deriven de la aplicación de la normativa vigente.

Lo anterior, considerando lo establecido en la Ley 7593 de la ARESEP, Ley 9635 Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, la Ley 10159 Ley Marco de Empleo Público, sus reglamentos y la Política salarial vigente de ARESEP, aprobada por la Junta Directiva mediante acuerdo 06-54-2023, así como cualquier otra normativa vigente aplicable.

15. Disponer que, de manera excepcional, podrán considerarse solicitudes de creación de plazas fijas, siempre que respondan a necesidades institucionales debidamente acreditadas y cuenten con justificación técnica y financiera robusta, además de ser aprobadas por las instancias competentes.
16. Mantener la continuidad de las cinco (5) plazas por servicios especiales actuales, asociadas a la ejecución de proyectos de la Dirección de Transformación Tecnológica (DTT). Adicionalmente, podrá valorarse la incorporación de otros servicios especiales, de manera excepcional, y debidamente justificados para atender requerimientos específicos institucionales.

Para tales efectos las dependencias responsables deberán realizar los trámites correspondientes ante la Dirección General de Operaciones (DGO) y la Dirección General de Gobierno Corporativo (DGGC) a efectos de su respectiva valoración técnica, funcional y financiera.

17. Presupuestar la relación de puestos basada en la totalidad de plazas existentes (ocupadas y vacantes), indicando los criterios técnicos utilizados, las metodologías empleadas, y el marco normativo que lo respalda.
18. Disponer que la solicitud de recursos por parte de la Auditoría Interna (AI) deberá considerar los límites de crecimiento establecidos en estos lineamientos, y en línea con los emitidos por la CGR sobre las gestiones que involucran a las auditorías internas,⁵ relacionados con los principios de razonabilidad y sostenibilidad financiera institucional.

Adicionalmente, deberá considerar el porcentaje de crecimiento a la venta de servicios, que por ley debe brindar a la Sutel, el cual está sujeto al límite de la regla fiscal del próximo período.

19. Considerar, desde la fase de formulación, aquellos requerimientos presupuestarios que, durante la ejecución, han requerido de manera

⁵ [...]

R-DC-83-2018 7.2.7. DETERMINACIÓN DE LAS NECESIDADES DE RECURSOS “...la Auditoría Interna deberá determinar cuál es en su criterio la dotación razonable que puede solicitar al jerarca con vista en las disponibilidades institucionales, teniendo en cuenta factores tales como el presupuesto institucional y situaciones del entorno que pueden incidir de algún modo sobre la capacidad de la entidad para garantizarle los recursos óptimos para su gestión...”

recurrente modificaciones presupuestarias, a fin de planificarlos oportunamente. En estos casos dichos requerimientos deberán ser compilados por las dependencias correspondientes, las cuales serán responsables de su revisión y de emitir el criterio técnico sobre los recursos solicitados por las áreas ejecutoras.

20. Disponer que, para la estimación de los requerimientos asociados a tiempo extraordinario, la Dirección General de Operaciones (DGO), en coordinación con la Dirección de Recursos Humanos (DRH), deberá analizar las variaciones y comportamiento histórico de la ejecución real, con base en las justificaciones aportadas por las distintas dependencias, considerando la aplicación de mejores prácticas, el uso eficiente de los recursos y su impacto en el presupuesto institucional.

21. Remitir en tiempo, calidad y forma, los requerimientos presupuestarios que sirven de base para la determinación de los cánones 2027.

22. Atender las disposiciones e instrucciones complementarias que comunique la Administración, conforme al marco normativo aplicable.

III. Dar por atendido el acuerdo 03-07-2026, del acta de la sesión extraordinaria 07-2026, celebrada el 26 de enero de 2026 y ratificada el 28 de enero de 2026, relacionado con la solicitud de actualización de los lineamientos del proyecto de cánones 2027.

IV. Comunicar a la Dirección General de Operaciones y a la Dirección de Finanzas para las gestiones que correspondan realizar según las competencias establecidas en el RIOF.

Atentamente,

SECRETARÍA DE JUNTA DIRECTIVA

Wendy Muñoz Angulo
Secretaria a.i.

MAB

C. Expediente OT-001-2026